

Załącznik nr 2 do umowy najmu lokalu z dnia..... wraz z dokumentacją fotograficzną i protokołem zdawczo odbiorczym przekazania wyposażenia:

Najemca przyjmuje do wiadomości, że w lokalu znajduje się oryginalne wyposażenie stanowiące własność Gminy Miejskiej Kraków, w skład którego wchodzi następujące elementy:

1. - regał główny;
2. - regał boczny;
3. - lada główna;
4. - lada boczna;
5. - szafki- stojak,
6. - żyrandole – 3 szt.

Zakres obowiązków Najemcy:

1. Prawidłowe użytkowanie lokalu i wyposażenia.

Najemca zobowiązuje się do użytkowania lokalu oraz znajdującego się w nim wyposażenia zgodnie z ich przeznaczeniem, właściwościami oraz zasadami należytej staranności, z uwzględnieniem historycznego charakteru wyposażenia.

2. Ochrona wyposażenia.

Najemca zobowiązuje się do zachowania szczególnej dbałości o wyszczególnione elementy wyposażenia lokalu oraz stosowanie zaleceń właściwego Konserwatora Zabytków i właściwych komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Krakowa, a także – jeżeli jest to wymagane- do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony zabytków.

3. Zakaz dokonywania zmian bez zgody.

Bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego, a w przypadkach wymaganych przepisami prawa również zgody właściwego Konserwatora Zabytków, Najemca nie może dokonywać żadnych zmian w wyposażeniu lokalu, w szczególności:

- przeróbek, demontażu lub przebudowy,
- odnawiania, malowania, oklejania lub zakrywania,
- zdobienia lub innych zmian wpływających na wygląd bądź strukturę wyposażenia,
- prac remontowych, konserwatorskich, restauratorskich lub adaptacyjnych.

4. Zakaz relokacji wyposażenia

Najemca nie może przenosić ani przestawiać oryginalnego wyposażenia lokalu bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego oraz – jeżeli jest to wymagane – właściwego Konserwatora Zabytków lub właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Krakowa.

5. Bieżąca konserwacja i utrzymanie.

Najemca zobowiązany jest do bieżącego utrzymania wyposażenia w należyтым stanie oraz wykonywania na własny koszt zwykłych czynności konserwacyjnych wynikających z prawidłowego użytkowania wyposażenia, z zastrzeżeniem że wszelkie czynności ingerujące w substancję wyposażenia wymagają wcześniejszej zgody Wynajmującego i właściwego Konserwatora Zabytków.

6. Zgłaszanie uszkodzeń i nieprawidłowości.

Najemca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Wynajmującego o każdym zauważonym uszkodzeniu, zniszczeniu, ubytku, utracie lub pogorszeniu stanu oryginalnego wyposażenia.

7. Odpowiedzialność za szkody.

Najemca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie, zniszczenie lub utratę elementów wyposażenia, jeżeli szkoda powstała z przyczyn leżących po stronie Najemcy, jego pracowników, współpracowników, klientów lub innych osób, którym umożliwił dostęp do lokalu i wyposażenia.

8. Koszty usunięcia szkód.

Koszty naprawy lub przywrócenia do właściwego stanu wyposażenia uszkodzonego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Najemca, obciążają Najemcę. Sposób wykonania naprawy powinien zostać wcześniej uzgodniony z Wynajmującym, a jeżeli jest to wymagane przepisami – również z właściwym Konserwatorem Zabytków.

Najemca oświadcza, że zapoznał się z poniższym zakresem obowiązków dotyczących wyposażenia lokalu, przyjmuje go do wiadomości oraz zobowiązuje się do jego przestrzegania.

.....
.....

Wynajmujący

Najemca